

TIÊU CHÍ VÀ QUY TRÌNH TUYỂN DỤNG ĐẠI LÝ

MỤC LỤC

1. Điều kiện của “ĐIỂM ĐẠI LÝ”

2. Tiêu chí Đại lý Wassii

2.1. Các tiêu chí nhân khẩu học:

2.2. Các điều kiện về xác nhận nhân thân

2.3. Tiêu chí về thực hiện công việc Đại lý WASSII,

2.4. đối tượng mục tiêu:

3. Quy trình 2 bước tuyển dụng Đại lý

Bước 1: Nộp hồ sơ

Bước 2: Tổ chức Điểm Đại lý, làm rõ công việc và Ký Hợp đồng Đại lý

1. Điều kiện của “ĐIỂM ĐẠI LÝ”

Điểm Đại lý là vị trí mà Đại lý đăng ký làm điểm tập kết và giao nhận đồ giặt với xe chuyên chở. Điểm Đại lý (có thể là: Nhà ở, nhà thuê, văn phòng, cửa hàng...) phải thỏa mãn các yêu cầu sau:

- Về vị trí địa lý: Điểm Đại lý phải nằm trong khu vực cung cấp dịch vụ của WASSII.
- Về điều kiện giao thông: Đại lý tự sắp xếp địa điểm giao nhận với Xe chuyên chở.
- Về điều kiện bảo quản đồ giặt: Đại lý phải chứng minh có thể bảo quản đồ giặt ở các vị trí an toàn, riêng biệt, sạch sẽ, khô thoáng; Có nơi móc treo cho đồ sạch trả Khách hàng. WASSII sẽ tiến hành kiểm tra điều kiện này để hỗ trợ các Đại lý tổ chức sắp xếp công việc, đồ đạc khi thực hiện nghiệp vụ.
- Điểm Đại lý được coi là hợp lệ khi người đăng ký Đại lý chứng minh được địa điểm này thuộc quyền sở hữu hoặc là nơi sinh sống, học tập, làm việc của mình; bằng ***một trong các giấy tờ sau*** (bản chụp có đối chiếu hoặc bản công chứng):
 - + Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất (quyền sở hữu),
 - + Sổ hộ khẩu, KT3, Giấy tạm trú, Hợp đồng thuê nhà (nơi sinh sống),
 - + Xác nhận của Trường sở tại (nơi học tập),
 - + Hợp đồng lao động, thẻ nhân viên hoặc quyết định bổ nhiệm (nơi làm việc).

2. Tiêu chí Đại lý Wassii

Đại lý Wassii là các cá nhân, thỏa mãn các tiêu chí sau:

2.1. Các tiêu chí nhân khẩu học:

- Giới tính: Nữ
- Độ tuổi: Từ 18 tuổi trở lên, có khả năng sử dụng tốt các ứng dụng di động.
- Phẩm chất: **Trung thực, trách nhiệm, cẩn thận, tháo vát.**
- Phục vụ: Chu đáo, giao tiếp tốt.
- Ngoại hình: Trung bình trở lên

2.2. Các điều kiện về xác nhận nhân thân

Đại lý Wassii là đơn vị có nhân thân minh bạch, chứng minh bằng các giấy tờ sau:

- Với đối tượng Sinh viên:
 - + Thẻ sinh viên;
 - + Giấy xác nhận thông tin sinh viên của Trường sở tại;
 - + Giấy tờ xác nhận tính hợp lệ của **Điểm Đại lý** (Xem mục 1)
- Với các đối tượng khác:
 - + CMTND;
 - + Sổ Hộ Khẩu;
 - + Sơ yếu lí lịch được chính quyền địa phương xác nhận trong vòng ít hơn 6 tháng trở lại đây;
 - + Giấy tờ chứng minh tính hợp lệ của **Điểm Đại lý** (Xem mục 1)

Đối với từng trường hợp, WASSII sẽ thực hiện kiểm tra nhằm xác minh tính minh bạch của các hồ sơ Đại lý.

2.3. Tiêu chí về thực hiện công việc Đại lý WASSII,

- Đại lý có thể dành thời gian rảnh của mình để thực hiện các đơn hàng của WASSII, Mức tối thiểu 3h/ngày hoặc 20h/tuần.
- Đại lý cam kết thực hiện tốt các quy định Đại lý, Chăm sóc Khách hàng và các chương trình khuyến mại, quảng cáo của WASSII.
- Đại lý cam kết thực hiện tốt quy trình chuẩn mực cung cấp dịch vụ giặt là của WASSII được ghi rõ trong **"Sổ tay Đại lý WASSII"**.

2.4. đối tượng mục tiêu:

Đối tượng mục tiêu là những phụ nữ mong muốn dành thời gian nhàn rỗi (từ 3h đến 8h mỗi ngày) để có thêm thu nhập (từ 2 triệu đến 10 triệu đồng một tháng), các đối tượng này có thể là sinh viên, bà nội trợ, nhân viên văn phòng, chủ tiệm tạp hóa, quán nước...

3. Quy trình tuyển dụng Đại lý

Bước 1: Nộp hồ sơ

Đại lý đăng ký qua email, bao gồm các thông tin cơ bản sau:

- Họ và tên;
- Tuổi;
- Địa chỉ nơi ở;
- Địa chỉ Đăng ký Đại lý;
- Bản chụp CMTND (hoặc giấy tờ tùy thân khác).

Bước 2: Tổ chức Điểm Đại lý, làm rõ công việc và Ký Hợp đồng Đại lý

Tuyển trạch viên WASSII hẹn gặp Đại lý để thực hiện các nội dung sau (thời gian trong 01 giờ):

- Nhận hồ sơ đầy đủ từ Đại lý theo quy định tại mục 2.2.
- Kiểm tra điều kiện đáp ứng dịch vụ của Điểm Đại lý, hướng dẫn Đại lý tổ chức Điểm Đại lý (có thể thực hiện xác minh nơi ở nếu thấy cần thiết);
- Làm rõ công tác nghiệp vụ với Đại lý (chưa training), hướng dẫn Đại lý sử dụng **Sổ tay Đại lý**.
- Ký Hợp đồng Đại lý (Mẫu Hợp đồng được soạn thảo sẵn);